



URZĄD MIEJSKI W BYTOWIE
ul. 1-go Maja 15, 77-100 Bytów
REGON: 000523838

KARTA SPRAWY

GM08PZG14.KS

Wniosek o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2026 poz. 538 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)

A. OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie wniosku o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy

B. KOGO DOTYCZY USŁUGA

Każdego, kto jest zainteresowany przeniesieniem decyzji o warunkach zabudowy

C. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1 Wniosek o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy
- 2
 1. Załącznik nr 1 - Kserokopia decyzji o ustaleniu warunków zabudowy z potwierdzoną jej ostatecznością
 2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie strony, na rzecz której decyzja została wydana, o wyrażeniu zgody na przeniesienie tej decyzji na rzecz innej osoby /oryginał/
 3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie wnioskodawcy dot. woli przyjęcia na siebie wszystkich warunków zawartych w decyzji o ustaleniu warunków zabudowy /oryginał/
 4. Załącznik nr 4 - W przypadku działania przez przedstawiciela – pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy /oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem/
 5. Załącznik nr 5 - Dowód wniesienia opłaty skarbowej
 6. Załącznik nr 6 - Ewentualne pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu podmiotu

D. OPŁATY

- za przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy na rzecz innej osoby - 56 zł - cz. I ust. 9 do ustawy z dnia 16 listopada 2006 o opłacie skarbowej

Numer konta: 34124037831111000040808633

E. CZAS REALIZACJI

Do 30 dni

- z wyłączeniem terminów przewidzianych w przepisach prawa na uzyskanie stosownych uzgodnień i opinii.

F. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Słupsku za pośrednictwem Burmistrza Bytowa w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

G. INFORMACJE DODATKOWE

Wydział odpowiedzialny: Wydział Gospodarki Przestrzennej

Miejsce załatwienia sprawy: Budynek główny Urzędu Miejskiego, ul. 1-go Maja 15, pokój nr 301, dokumenty można również składać w sekretariacie Urzędu pokój nr 201, tel. (59) 822 89-08

Godziny pracy: Poniedziałek: od godz. 08.00 do 16.00, Wtorek-Piątek: od godz. 07.00 do 15.00