Burmistrz Bytowa
ul. 1-go Maja 15
77-100 Bytów

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu *(Wypełnia Urząd)*

WNIOSEK O ZASZEREGOWANIE OBIEKTU HOTELARSKIEGO DO RODZAJU POLE BIWAKOWE

Podstawa prawna:
Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. 2017 poz. 2166 z późn. zm.)
Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie opłat związanych z zaszeregowaniem obiektu hotelarskiego (Dz.U. 2011 nr 10 poz. 54)
Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. 2023 poz. 1944)
Ustawa z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz.U. 2025 poz. 734 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. 2026 poz. 524 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)

A. DANE WNIOSKODAWCY

2 Imię	3 Nazwisko	
4 Pełna nazwa podmiotu		
5 Numer PESEL *(jeśli nadano)*	6 Numer NIP *(jeśli nadano)*	
7 Numer REGON *(jeśli nadano)*	8 Kraj	
9 Miejscowość	10 Kod pocztowy	
11 Ulica	12 Nr domu	13 Nr lokalu
14 E-mail *(nieobowiązkowo)*	15 Nr telefonu *(nieobowiązkowo)*	

A1 DANE OBIEKTU

16 Nazwa obiektu *(jeżeli usługi będą świadczone z użyciem nazwy własnej obiektu)*		
17 Miejscowość	18 Kod pocztowy	
19 Ulica	20 Nr budynku	21 Nr lokalu
22 E-mail		
23 Nr telefonu / fax		
24 Adres strony internetowej		

A3 DANE PEŁNOMOCNIKA

25 Nazwisko	26 Imię/Imiona	
27 Numer PESEL *(jeśli nadano)*	28 Kraj	
29 Miejscowość	30 Kod pocztowy	
31 Ulica	32 Nr domu	33 Nr lokalu
34 Rodzaj dokumentu tożsamości	35 Seria i numer dokumentu	
36 E-mail *(nieobowiązkowo)*	37 Nr telefonu *(nieobowiązkowo)*	

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

B. TREŚĆ WNIOSKU

38 Rodzaj posiadanego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej
- a) w CEIDG **TAK / NIE**
- b) rejestr przedsiębiorców w KRS **TAK / NIE**

39 Nr wpisu

40 Opis obiektu *(potwierdzający stopień spełnienia przez ten obiekt wymagań dla kategorii pole biwakowe)*
- a) Ogrodzenie terenu
  - A1) prowizoryczne **TAK / NIE**
  - A2) profesjonalne **TAK / NIE**
- b) Pojemniki na śmieci **TAK / NIE**
  - B1) Należy podać ilość
- c) Umywalnie dla kobiet i mężczyzn
  - D1) osobne **TAK / NIE**
  - D2) zbiorowe typu rynnowego niezadaszone **TAK / NIE**
- d) Ustępy osobne dla kobiet i mężczyzn:
  - E1) na terenach skanalizowanych ustępy spłukiwane bieżącą wodą **TAK / NIE**
  - E2) na terenach nieskanalizowanych – biotoalety **TAK / NIE**
- e) Punkty poboru wody i picia na terenie obozowiska **TAK / NIE**

41 Informacja o stałym lub sezonowym świadczeniu usług, wraz z podaniem czasu trwania sezonów

42 Liczba miejsc noclegowych

C. PODPIS

43 Miejscowość	44 Data wypełnienia *(dzień-miesiąc-rok)*	45 Podpis wnioskodawcy

D. ZAŁĄCZNIKI *(należy składać w oryginałach, odpisach lub kopiach poświadczonych notarialnie)*

1. Załącznik nr 1 – Dokumenty potwierdzające spełnienie w obiektach hotelarskich wymagań:
   1) budowlanych:
      a) przez wszystkie obiekty – książka obiektu budowlanego, o której mowa w art. 64 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. 2026 poz. 524 z późn. zm.) przedstawiona do wglądu organowi dokonującemu kontroli lub oceny obiektu budowlanego, w przypadku obiektów budowlanych, w stosunku do których obowiązek posiadania książki obiektu budowlanego istnieje na podstawie tej ustawy;
      b) przez obiekty hotelarskie należące odpowiednio do XV, XVII lub IX kategorii obiektów budowlanych, o ile obiekt budowlany składa się z kilku części, z których każda zostaje zakwalifikowana do określonej kategorii obiektów budowlanych, zgodnie z załącznikiem do Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. 2026 poz. 524 z późn. zm.) – ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę wraz z zaświadczeniem właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o dokonanym zgłoszeniu zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części, w stosunku do którego właściwy organ nie wniósł sprzeciwu, lub ostateczna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego, a w przypadku obiektów budowlanych wzniesionych przed dniem 1 kwietnia 1995 r., które utraciły wymienione dokumenty – opinia rzeczoznawcy budowlanego stwierdzająca bezpieczeństwo użytkowania obiektu budowlanego;
   2) przeciwpożarowych – opinia właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej;
   3) sanitarnych – opinia właściwego miejscowo państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, a w obiektach hotelarskich, które znajdują się na terenie jednostki organizacyjnej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych lub przez niego nadzorowanej lub na terenie administrowanym przez organ podległy ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych lub przez niego nadzorowany – opinia właściwego miejscowo państwowego inspektora sanitarnego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.
2. Załącznik nr 2 – Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za dokonanie oceny spełnienia przez obiekt hotelarski wymagań niezbędnych do zaszeregowania obiektu do rodzaju pole biwakowe.

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Bytowa, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: ul. 1-go Maja 15, 77-100 Bytów lub na adres eDoręczeń AE:PL-85281-29162-IVFJE-14
2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych +48 59 822 20 11 oraz pod adresem e-mail: iod@bytow.com.pl
3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wniosek o zaszeregowanie obiektu hotelarskiego do rodzaju pole biwakowe".
   Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
   Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. 2017 poz. 2166 z późn. zm.)
   Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie opłat związanych z zaszeregowaniem obiektu hotelarskiego (Dz.U. 2011 nr 10 poz. 54)
   Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. 2023 poz. 1944)
   Ustawa z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz.U. 2025 poz. 734 z późn. zm.)
   Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. 2026 poz. 524 z późn. zm.)
   Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154);
   w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Burmistrza Bytowa, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Miejskiego w Bytowie zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.