



Burmistrz Bytowa
ul. 1-go Maja 15
77-100 Bytów

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA LOKALIZACJĘ ZJAZDU W PASIE DROGI GMINNEJ

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2026 poz. 662)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)
Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. 2025 poz. 889)
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)

A DANE WNIOSKODAWCY

2 Typ podmiotu składającego wniosek		
a) osoba fizyczna TAK / NIE		
b) osoba prawna TAK / NIE		
c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej TAK / NIE		
3 Imię	4 Nazwisko	
5 Pełna nazwa podmiotu		
6 Numer PESEL (jeśli nadano)	7 Numer NIP (jeśli nadano)	8 Numer REGON (jeśli nadano)
9 Numer KRS (jeśli nadano)	10 Kraj	
11 Miejscowość		12 Kod pocztowy
13 Ulica		14 Nr domu 15 Nr lokalu
16 E-mail (nieobowiązkowo)		17 Nr telefonu (nieobowiązkowo)

A1 DANE PEŁNOMOCNIKA

18 Nazwisko	19 Imię/Imiona	
20 Numer PESEL (jeśli nadano)	21 Kraj	
22 Miejscowość		23 Kod pocztowy
24 Ulica		25 Nr domu 26 Nr lokalu
27 Rodzaj dokumentu tożsamości	28 Seria i numer dokumentu	
29 E-mail (nieobowiązkowo)	30 Nr telefonu (nieobowiązkowo)	

B TREŚĆ WNIOSKU

Wnoszę o wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu z drogi gminnej

31 Ulica	32 W miejscowości
33 Numer działki – oznaczonej geodezyjnie	34 Obręb
35 Do nieruchomości położonej w	36 Numer oznaczenia geodezyjnego
37 Oświadczam, że dla przedmiotowej nieruchomości jestem	
a) właścicielem TAK / NIE	

b) użytkownikiem TAK / NIE
c) dzierżawcą TAK / NIE
38 Planowane zamierzenie inwestycyjne na przedmiotowej nieruchomości

C PODPIS

39 Miejscowość	40 Podpis wnioskodawcy
41 Data wypełnienia <i>(dzień-miesiąc-rok)</i>	

D ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - Mapa z lokalizacją zjazdu z drogi gminnej
2. Załącznik nr 2 - Kopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości w przypadku gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości.
3. Załącznik nr 3 - W przypadku wystąpienia w imieniu Inwestora osób trzecich wymagane jest dołączenie pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł.

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?

- | | | |
|---|----------------|---|
|  | online | https://bytow.miasto.plus/ |
|  | elektronicznie | urząd@bytow.pl |
|  | telefonicznie | +48 59 822 89 13 |
|  | bezpośrednio | Urząd Miejski w Bytowie
ul. 1-go Maja 15, 77-100 Bytów |

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KLIENTÓW
URZĘDU MIEJSKIEGO W BYTOWIE
WYDZIAŁ INWESTYCJI I INFRASTRUKTURY

Stosownie do postanowień art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) – zwanego ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych, bądź RODO informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Bytowa, z siedzibą Urząd Miejski w Bytowie ul. 1-go Maja 15, 77-100 Bytów, tel. 59 822 20 11, e-mail: urząd@bytow.com.pl.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – adres e-mail: iod@bytow.com.pl, tel. 59 822 20 11 lub listownie: Urząd Miejski w Bytowie, ul. 1-go Maja 15, 77-100 Bytów – w przypadku pytań co do sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Bytowie oraz przysługujących Pani/Panu uprawnień.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Burmistrza jako organu administracji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ww. rozporządzenia, a także w zakresie danych dodatkowych, na podstawie Państwa zgody – art. 6 ust. 1 lit. a ww. rozporządzenia oraz:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego
 - ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych
 - ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do sprostowania (poprawienia) danych – w przypadku gdy dane te są niekompletne bądź nieprawidłowe, oraz w przypadkach wskazanych przepisami RODO: prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- 7) Przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawami ww. jest obowiązkowe, a w zakresie danych dodatkowych jest nieobowiązkowe. W przypadku dodatkowych danych może Pani/Pan wycofać zgodę w dowolnym momencie, przy czym pozostaje to bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem.