KIEROWNIK URZĘDU STANU CYWILNEGO
URZĄD MIEJSKI W BYTOWIE
ul. 1-go Maja 15, 77-100 Bytów
REGON: 000523838

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu *(Wypełnia Urząd)*

USCiSO.5352.

WNIOSEK O WGLĄD W AKTA, SPORZĄDZENIE Z NICH NOTATEK, KOPII, WYDANIE UWIERZYTELNIONYCH KOPII AKT SPRAWY ADMINISTRACYJNEJ/CYWILNEJ

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)

A DANE WNIOSKODAWCY

2 Nazwisko	3 Imię/Imiona	
4 Jednostka		
5 Miejscowość	6 Kod pocztowy	
7 Ulica	8 Nr domu	9 Nr lokalu
10 E-mail *(nieobowiązkowo)*	11 Nr telefonu *(nieobowiązkowo)*	

B TREŚĆ WNIOSKU

12 Na podstawie art. 73 § 1 i 2 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691), wnoszę o:

a) wgląd w akta, sporządzenie z nich notatek, kopii **TAK / NIE**

b) wydanie uwierzytelnionych kopii akt sprawy **TAK / NIE**

13 Rodzaj akt sprawy, których dotyczy wniosek

a) Sprawa administracyjna **TAK / NIE**

b) Sprawa cywilna **TAK / NIE**

14 Wyszczególnienie żądanych dokumentów

15 Wskazanie ważnego interesu strony *(dotyczy żądania uwierzytelnionych kopii akt sprawy)*

B1 FORMA PRZEKAZANIA INFORMACJI

a) Przesłanie informacji pocztą **TAK / NIE**

a1 Adres, na jaki mają zostać przesłane informacje *(podać jeśli jest inny niż powyżej)*

b) Odbiór osobisty przez wnioskodawcę **TAK / NIE**

C PODPIS

16 Miejscowość	17 Podpis wnioskodawcy
18 Data wypełnienia *(dzień-miesiąc-rok)*	

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Bytowa, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: ul. 1-go Maja 15, 77-100 Bytów lub na adres eDoręczeń AE:PL-85281-29162-IVFJE-14
2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych +48 59 822 20 11 oraz pod adresem e-mail: iod@bytow.com.pl
3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wniosek o wgląd w akta, sporządzenie z nich notatek, kopii, wydanie uwierzytelnionych kopii akt sprawy administracyjnej/cywilnej”.
   Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
   Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691);
   w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Burmistrza Bytowa, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Miejskiego w Bytowie zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.